

次年度教育実習 申込みについて

由野台中学校

1. 教育実習生受け入れの原則

- (1) 原則、本校の卒業生であること。特段の事情がある場合は、この限りではない。
- (2) 将来、教職につく意志、信念をもっており、教員採用試験を受験することを前提とする。
- (3) 実習期間は年間1回（5月または6月）の3週間とする。ただし、状況に応じて変更する場合もある。
- (4) 受け入れの人数は、効果的な実習を実施するため、学校規模を鑑み充分指導できるよう教員構成・教科等を考慮する。
人数によっては本校の卒業生を優先とし、受け入れられない場合がある。

2. 教育実習生受け入れの流れ

(1) 受付期間

- ・実習前年度の4月8日～5月15日（平日のみ）を原則とする。

(2) 申込みの流れ

- ・学校ホームページに掲載された必要事項等を確認する。
- ・学校ホームページより「[教育実習エントリーシート](#)」を印刷する。
- ・電話で来校日時（受付期間内）の予約を取る。
*連絡先：教務主任 042-758-3383



- ・エントリーシートに必要事項を記入の上、予約日時に来校して副校長へ提出し、簡易面接を受ける。
- ・大学から預かった書類等があれば、一緒に提出する。



- ・校長の判断を通して、職員会議での承認を受け、受け入れ候補者を決定する。
- ・決定後、候補者へ6月末までに電話連絡をする。
- ・候補者は各自で大学へ報告する。ただし、申込み時に受け入れ証等を預かった場合は、中学から大学へ発送する。

3. その他

- ・候補者は、実習まで大学での学習に努めるようにしましょう。
- ・実習期間、実習事前打合せ会等の詳細は、次年度行事年間計画の決定後、本年度末に本校に連絡をお願いします。
- ・申込みの際にお預かりした「教育実習エントリーシート」は、学校で責任をもって破棄いたします。